

Ledig – og hvad så?

1) Jobcenter

Du melder dig ledig ved enten at møde personligt op i jobcentret eller elektronisk på www.jobnet.dk

Vær opmærksom på at dagpengeretten tidligst træder i kraft, når du er registreret som ledig i det kommunale jobcenter, hvor alle arbejdssøgende skal være tilmeldt.

2) A-kasse

Dagpenge fra Lærernes A-Kasse

Hovedkontoret i København tager sig af udbetaling af ydelser. Når du har meldt dig ledig hos jobcentret, skal du indsende en ledighedserklæring til A-Kassen for at kunne modtage arbejdsløshedsdagpenge.

Postadresse Lærernes a-kasse Kompagnistræde 32 Postbox 2225 1018 København K

Åbningstider:

Mandag - torsdag: 10.00 -15.30

Fredag: 10.00 - 14.30 Tlf.: 70 10 00 18

3) Kontingentnedsættelse

Du kan søge om nedsat kontingent når du modtager dagpenge

Nedsættelsen kan dog tidligst bevilges efter 1 måneds ledighed.

Ansøgning om kontingentnedsættelse skal sendes pr. mail til medlemsservice@dlf.org

For at få dagpenge er der en række betingelser, som du skal opfylde. Du skal:

- Være tilmeldt som ledig på Jobcenteret.
- Have været medlem af a-kassen i mindst et år – eller været optaget som dimittend og der er gået en måned og en dag efter din sidste eksamen.
- Have et godkendt CV på www.jobnet.dk inden 3 ugers ledighed
- Bekræfte tilmeldingen på jobnet min. hver syvende dag på min side
- Kunne påbegynde arbejde med dags varsel
- Være aktiv og løbende jobsøgende fra første ledighedsdag
- Søge job, du kan varetage – dvs. job hvor du matcher de personlige, fysiske og eventuelle faglige kvalifikationer, jobbet kræver
- Skrive ansøgninger, hvor du viser din interesse for jobbet
- Søge job, der afspejler det aktuelle arbejdsmarked
- Søge bredt, både geografisk og fagligt
- Have en jobsøgningsplan, Jobvejen, senest 3 uger efter første ledige dag og følge den
- Møde op til samtaler ved Jobcenter/anden aktør og a-kasse.